



## Comune di Diamante

Provincia di COSENZA

SETTORE PRIMO  
UFFICIO SUAP/COMMERCIO

### AVVISO PUBBLICO

## Ricognizione delle licenze Taxi e autorizzazioni NCC e verifica iscrizione al RENT

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### VISTE:

- La deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 08/05/2026 avente ad oggetto "RICOGNIZIONE LICENZE TAXI E AUTORIZZAZIONI NCC"
- La Determinazione Settore Primo n. 129 del 15/05/2026 di approvazione di Avviso Pubblico per la RICOGNIZIONE LICENZE TAXI E AUTORIZZAZIONI NCC E VERIFICA ISCRIZIONE AL RENT;

#### VISTI:

- la Legge 21/1992;
- l'art. 10-bis del D.L. 135/2018 convertito in L. 12/2019;
- il Decreto MIT n. 203/2024;
- la Legge 193/2024;
- le circolari ministeriali in materia di RENT (2024–2026);
- il vigente Regolamento comunale per il servizio NCC del Comune di Diamante;

#### CONSIDERATO CHE:

- è operativo il Registro elettronico nazionale taxi e NCC (RENT);
- i Comuni devono verificare la corrispondenza dei dati e procedere alla ricognizione dei titoli;
- la mancata iscrizione o aggiornamento nel RENT comporta sanzioni;
- non risulta agli atti un elenco aggiornato e completo delle autorizzazioni/licenze rilasciate;

#### RENDE NOTO

che è avviata una **ricognizione straordinaria** delle:

- licenze per il servizio TAXI
- autorizzazioni per il servizio NCC



# Comune di Diamante

Provincia di COSENZA

## SETTORE PRIMO UFFICIO SUAP/COMMERCIO

---

rilasciate dal Comune di Diamante.

---

### 1. AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente avviso riguarda tutte le autorizzazioni NCC rilasciate dal Comune, **a prescindere dal numero di posti del veicolo e dalla tipologia dello stesso (autovetture, minibus, autobus o altri mezzi autorizzati)**, nonché tutte le licenze taxi.

---

### 2. SOGGETTI OBBLIGATI

Sono tenuti alla presentazione:

- i titolari di licenza taxi;
  - i titolari di autorizzazione NCC;
  - eventuali eredi, subentranti o soggetti delegati.
- 

### 3. FINALITÀ

La procedura è finalizzata a:

- verificare la **validità ed esistenza dei titoli**;
  - aggiornare l'archivio comunale;
  - verificare la **regolare iscrizione al RENT**;
  - accertare eventuali incongruenze ai fini dei provvedimenti di competenza.
- 

### 4. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Gli interessati devono trasmettere:

#### A) Titolo autorizzativo

- numero e data licenza/autorizzazione;
- modalità di rilascio o trasferimento;

#### B) Veicolo

- targa;
- numero telaio;
- tipologia veicolo;
- indicazione principale/sostitutivo;



# Comune di Diamante

Provincia di COSENZA

## SETTORE PRIMO UFFICIO SUAP/COMMERCIO

---

### C) Impresa

- codice fiscale/partita IVA;
- iscrizione CCIAA;
- sede o rimessa;

### D) Conducenti

- iscrizione al ruolo;
- CCIAA;
- codice fiscale;

### E) RENT

- attestazione di iscrizione oppure stato della pratica;

### F) Dichiarazioni

- dichiarazione sostitutiva ex DPR 445/2000;
  - eventuale delega.
- 

## 5. TERMINI

La documentazione dovrà pervenire entro **30 giorni** dalla pubblicazione (**SCADENDA 14/06/2026**):

- PEC: [protocollodiamante@pec.it](mailto:protocollodiamante@pec.it)
  - oppure consegna a mano presso l'Ufficio protocollo dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00;
- 

## 6. AVVERTENZE

- la mancata presentazione comporterà verifiche d'ufficio;
  - potranno essere adottati provvedimenti di sospensione o revoca;
  - saranno effettuate segnalazioni al RENT;
  - restano ferme le sanzioni previste dalla normativa vigente.
- 

## 7. CONTROLLI

Il Comune procederà:

- alla verifica dei dati;
- al confronto con il RENT;



## Comune di Diamante

Provincia di COSENZA

### SETTORE PRIMO UFFICIO SUAP/COMMERCIO

---

- all'adozione dei provvedimenti di competenza.
- 

#### 8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Alberto Settembre – settembre.alberto@comune-diamante.it

---

#### 9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità di gestione del beneficio in oggetto e di controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese, nel rispetto di quanto previsto dal GDPR – Regolamento UE 2019/679.

- Si allega "MODELLO A"



#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

*Dott. Alberto Settembre*